



あすなる

2017年12月

No.2

あすなる担当

宿毛・大月・三原ブロック
(宿毛・中央グループ作成)

早いもので今年も12月になりました。朝晩はすっかり冷え込むようになり、暖かい布団や料理が恋しい季節です。年末を迎え忙しい時期ではありますが、体調を崩さないよう乗り切りましょう！

さて、今回も『研修報告』『防災の取組紹介』『はたっぴーレポート』と、盛りだくさんの内容でお届けします。ぜひご覧ください。

研修報告

～公立小・中学校事務職員研修(ステージⅠ 基礎)～

四万十市立下田中学校 主事

4月から給与・旅費・福利厚生など様々な内容の研修がありました。

ビジネスマナーの研修では、名刺の受け取り方・電話対応などのマナーを学ぶことができました。知らなかったことがたくさんあり、とても勉強になりました。

7月に行われた研修では、特別支援教育、法規・サービス、人権教育について学びました。特別支援教育では、高知県の特別な教育的配慮が必要と考えられる児童生徒の在籍率は上昇傾向にあるので、特別支援学級だけでなく学校全体で特別支援教育を理解し、取り組んで行くことが大事になるということがわかりました。特別支援教育就学奨励費の手続きで保護者の負担を軽減するなど、事務職員としてできることを少しでも見つけてサポートしていきたいと思いました。

法規・サービスでは、高知県例規集を活用し実際に事例にそって根拠を調べたので、わからないことがあった時にどのように調べたら良いか学ぶことができました。

人権教育では、同和問題などたくさんの人権問題が存在しており、人権教育の大切さを学ぶことができました。

研修ではたくさんの方からお話して頂きましたが、「保護者の方、生徒、先生を繋ぐことができる事務職員になって下さい」という言葉がすごく心に残っています。先生や保護者の方ともしっかりコミュニケーションを取ることができ、生徒の皆さんからは、何か悩みがある時も気軽に相談しやすいと思ってもらえるような事務職員に成りたいと思います。

土佐清水市立清水中学校 主事

第3回目となる今回の研修では、ビジネスマナー、福利厚生、文書・情報管理、学校事務職員の役割、と様々な内容を学びました。福利厚生では共済組合や互助会の手続きについて学びました。なかには既に行ったことのある手続きもありましたが、それ以上に膨大な種類の手続きがあります。該当する職員はいないか常にアンテナを張るとともに、こういう時は手続きが要するというを発信していけたらと思います。

今回の研修の中で「記録に残す」という言葉が印象に残りました。学校事務職員は一人配置が多い上に市町村が変われば規定が変わり、業務も変わることが多々あると聞いています。異動時に後任者が困らないようこまめに記録を残していこうと思いました。

また、今回の研修内容は多種多様でした。それだけ学校事務職員に求められる役割が多いということだと思います。今は毎日の仕事をなんとかこなしている状態から早く抜け出し、求められる役割を果たせるよう努めたいです。

防災の取り組み、各市町村では…



近い将来予想される東南海地震への備えなど、防災についての取り組みは学校現場にとって喫緊の課題となっています。学校として、事務職員として、何ができるのか、何をしなければいけないのか。それぞれの現状を交換することで何か見えてくるのでは…と、各市町村から情報をいただきました。

市町村全体の取り組みや学校独自の取り組みなど、形は様々ですが、今後の参考にしていただければ幸いです。今号と次号、2回に分けてご紹介します。

黒潮町

〈全体としての取り組み〉

- ・ 黒潮町の総合防災訓練（今年度は9月3日）に学校ぐるみで参加している。児童生徒が学校にいる時に発生したという設定なので、学校事務職員も含め全員が地域住民とともに訓練を行っている。
- ・ 避難訓練後には各学校で「学校教育再開計画」の研修を実施
→地震、津波後の学校教育を再開するための内容についてのワークショップ
教職員がグループに分かれ、「学校教育再開のための具体的な取り組み」として、考えられることを、時系列（①6時間以降3日以内、②2週間以内、③1ヶ月以内、④1ヶ月以降）で考え、付箋に書き、意見を出し合う→授業再開予定時期がいつになるかをグループで話し合う。ワークショップには役場職員（教委担当者）も参加し、教職員の意見交換を聞き、講評のうえ、協議内容・意見を持ち帰った。事務職員からは、教職員の服務（勤務の記録等）の把握が必要であるとの意見も出している。

〈学校独自の取り組み〉

- ・ 防災参観日の運営にメンバーとして加わり、打ち合わせや準備などに関わっている。
- ・ 引き渡し名簿と引渡しカード（引き渡し時の確認用）を作成、検討中。
- ・ 発災時の児童生徒、教職員の安否や勤務記録、非常時の状況把握のために必要となる様式等の準備をしている。
- ・ 個人による取り組みを共同実施で情報提供しあい、今後共有できるものは取り入れる予定。

土佐清水

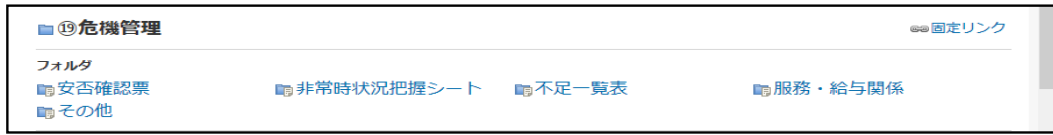
〈学校独自の取り組み〉

- ・ 9月3日の土佐清水市総合防災訓練に、避難所を開設し運営するという設定で参加した。中学3年生が各係に分かれて避難所の運営を行い、1・2年生は避難者として参加。3年生は、1学期の防災小説の取り組み、パネルディスカッション、夏休みのリーダー研修等を通して意識も高くなり、大変よく頑張った。訓練後の慶應義塾大学、大木聖子先生との振り返りでもしっかりした意見が言えていた。生徒たちの「地域のために貢献したい」という思いが伝わってくる訓練だった。「将来南海トラフ大地震が起きた場合どうするか」という問いに、子どもたちからは、「自分なりにできることをしたい」「（人口が少ないので）仲間に呼び掛けて自分にできることをしたい」「今の清水や今の時間を大切にしたい」などという答えが返ってきた。訓練を通して、周囲へのかかわり方や郷土の良さを考えることにも繋がったと思う。

四万十市

<全体としての取り組み>

- 学校事務支援室が、サイボウズ（イントラネット）上に危機管理に関するファイルをアップしている。
- 危機管理フォルダ（安否確認表、非常時状況把握シート、不足一覧表、服務給与関係等）



大規模災害時の業務継続計画（高知県BCP）フォルダ

タイトル	ファイル	更新者	日時	サイズ
01BCPの概要.doc	01BCPの概要.doc	学校事務支援室	2014/1/8(水)	282 KB
02給与システムBCP.doc	02給与システムBCP.doc	学校事務支援室	2014/1/8(水)	98 KB
03給与BCPフロー図.xls...	03給与BCPフロー図.xlsx	学校事務支援室	2014/1/8(水)	68 KB
04BCP給与：様式4_1.x...	04BCP給与：様式4_1.xls	学校事務支援室	2014/1/8(水)	53 KB
05BCP給与：様式4_2.x...	05BCP給与：様式4_2.xls	学校事務支援室	2014/1/8(水)	216 KB
06BCP給与：様式4_3.x...	06BCP給与：様式4_3.xlsx	学校事務支援室	2014/1/8(水)	44 KB
07BCP給与：様式4_4.x...	07BCP給与：様式4_4.xlsx	学校事務支援室	2014/1/8(水)	37 KB
08BCP給与：様式4_5.x...	08BCP給与：様式4_5.xls	学校事務支援室	2014/1/8(水)	44 KB
09新旅費システムBCP.do...	09新旅費システムBCP.doc	学校事務支援室	2014/1/8(水)	87 KB
10新旅費システムBCPフロー...	10新旅費システムBCPフロー図.xlsx	学校事務支援室	2014/1/8(水)	49 KB
11BCP旅費：様式5.doc	11BCP旅費：様式5.doc	学校事務支援室	2014/1/8(水)	63 KB

<学校独自の取り組み>

- 紙ベースで準備している学校もある。



はたっぴ～れぽ～と



8月18日(金)

○黒潮町事務職部会研修会に参加したメンバーから感想を聞きました。

講師…徳島県東みよし町三好中学校 事務室長 様

講話…「つながる コーディネートは事務職員の仕事」

- ・実践が伴っているから、話に重みと説得力があった！
- ・いろいろなことにチャレンジしていこうと思えた！
- ・一歩前に進むきっかけとなった！

みんなでパワーを
もらいに行きましょう♪

**2月の幡多地区冬季研修会には講師として、赤松事務室長と
東みよし町 川原教育長をお迎えして、お話を伺います。**



○第2期高知県教育振興基本計画【改訂版】の

⑤共同実施組織の拡大 ⑥教員の負担軽減の部分について読み合わせをしました。

○各市町村より、夏季休業中の閉庁日の情報交換をしました。

10月20日(金)

○四万十市 ・地域共同実施で前年度分の学校徴収金の書類の相互チェックを行い、
課題を話し合った。改善のために様式・システムの統一を検討している。

黒潮町 ・支援室の設置に向けてや、教員の負担軽減に向けてどのようなことが
できるか話し合っている。

○業務改善に向けて、各校の取組を聞きました。

- ・管理職からの声かけ（早く帰るように、土日は来ないように）
- ・定時退庁日を決めた
- ・出勤簿のコピーに出勤退勤時刻を記入していく 等

○研究グループでは、理想の校務分掌表の作成に向けて取り組んでいます。

共有フォルダの分類方法と校務分掌表を連携させ、郡内で統一することができれば、
効率化になるのではないかと。

11月17日(金)

○ 四万十市 ・業務従事時間の把握のため、職員の出勤退勤時間の記録を各学校で
試行的に行っている。

・夏季休業中の閉庁日は来年度より実施予定。

黒潮町 ・大方中では11月に第1回定時退勤日を実施した。

・共同実施で、支援室設置に向けて業務内容（教員事務負担軽減等）を
検討。

検討会で出されたニーズ等を踏まえ、来年度実施する内容を
全員で確認している。

土佐清水市 ・共同学校事務室を設置する予定。

・備品規定運用部分の見直し（5万円以上が備品扱いとなったため）

宿毛市 ・教員用事務マニュアルが今年度末に完成予定。

